| | |
|---|---|
| Lugar | Comunidad de cuidado caminos de vida |
| Fecha | 18 de abril del 2025 10:16 AM |
| Tema | Socialización anexos técnicos, inducción, reinducción, estudios previos |
| Desarrollo | Se realiza reunión en el centro de comunidad de cuidado caminos de vida, los días 01, 05, 11,12 y 18 de abril del 2025 con las personas que intervienen según listado de asistencia, debido a las novedades presentadas en el talento humano correspondientes al mes de abril del 2025 se realizan en diferentes fechas según ingreso a cada cargo, dando garantía de la totalidad del talento humano, sobre el anexo técnico, formatos, lineamientos y demás que se encuentran estipulados para el buen desarrollo de las tareas y actividades, para conocimiento y desempeño de los diferentes puestos de trabajo dando una breve descripción de lo que conlleva el desarrollo, cumplimiento y no cumplimiento de estos, trabajando en el bienestar de las personas mayores, se realiza igualmente la socialización.<br><br>Para el conocimiento del anexo técnico se realiza la descripción de los diferentes componentes que se estipulan a lo largo de todo el documento, una vez identificados y descritos se procede a verificar los diferentes compromisos de cada área encargada a la cual ingresa según el cargo, de la cual se deben dar cumplimiento en el transcurso de todo el contrato con el convenio 9575.<br><br>Para dar cumplimiento a las actividades y demás registros que solicita cada uno de los ítems y componentes establecidos en el anexo técnico, se da a conocer para el uso de estos los formatos, instrumentos, documentos, lineamientos y demás que se encuentran publicados en el mapa de procesos de la secretaria Distrital de Integración Social colocando en conocimiento para el desarrollo de las diferentes actividades u obligaciones establecidas al cargo.<br><br>En el desarrollo de la socialización se utiliza el anexo técnico impreso de la unidad operativa.<br><br>Luego de realizar la explicación sobre el anexo técnico, en una breve descripción se dará a conocer el tema de inducción, reinducción, bienestar y desarrollo personal de los trabajadores de la unidad operativa.<br><br>Se realiza la integración de los participantes a la unidad operativa en el área correspondiente, se realiza una breve descripción de sus cargos y funciones resaltando el cuidado e integridad de las personas mayores como prioridad ante las actividades que se ejecuten, de igual manera se relaciona el trabajo en equipo, el buen clima laboral y las relaciones entre el equipo de trabajo de la unidad operativa, cuidando de su bienestar y así mismo del desarrollo ante las diferentes actividades y tareas a ejecutar durante sus jornadas de trabajo. |

En el marco del cumplimiento de las obligaciones contractuales se da este proceso administrativo con objeto de poder entregar los cargos a los cuales ingresan los aspirantes. Se realiza una descripción de las obligaciones contractuales de cada uno de los empleados enfatizando en principios como la responsabilidad, honestidad y puntualidad, se hace entrega de los insumos de trabajo y obligaciones estipuladas en el anexo técnico para de las diferentes áreas, vinculando a la atención de las personas mayores en el área de trabajo.

Posteriormente se realiza recorrido por las instalaciones donde van a desempeñar sus respectivas funciones. Se hace hincapié en la importancia de fortalecer los conocimientos propios y los que se les brinde a través de los profesionales de la fundación obras de misericordia.

Se socializan errores o inconsistencias presentadas que se han evidenciado tanto por la supervisión del convenio, como por los recorridos que se han efectuado por el personal interno del centro que se realizan por coordinación, profesionales y personal de apoyo de la fundación con el fin de que se evite incurrir en estas mismas conductas, se resuelven dudas e inquietudes.

Se da formalmente la bienvenida a la fundación y deseándoles éxitos en las funciones que han de desempeñar.

Importante dejar constancias que las personas que egresaron de la fundación realizaron entrega de sus insumos con los cuales desempeñaron sus funciones, durante este proceso no hubo afectación en los servicios.

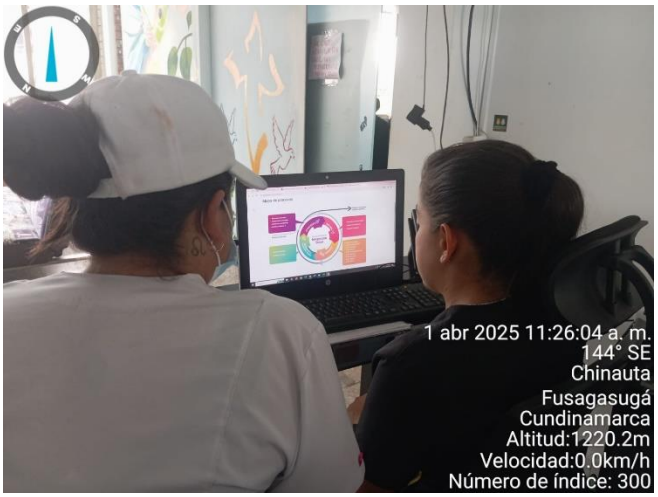
Teniendo en cuenta las medidas tomadas por la contingencia del COVID-19, se da desarrollo a la socialización con el uso de los elementos de protección personal y el debido distanciamiento entre cada trabajador.

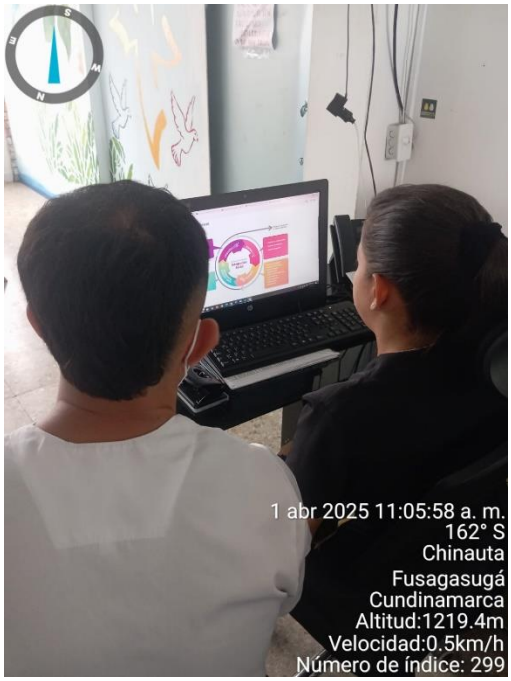
Finalmente se procede a la realización del cuerpo de esta acta como soporte del cumplimiento de la obligación contraída.

CONVOCATORIA. Para la siguiente socializacion aplica nueva convocatoria si se realiza alguna novedad en el talento humano.

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | | |
| Asistentes | Nombre | Cargo/Rol | Dependencia |
| | Raúl Armando Martínez Moreno | Coordinador | Caminos de Vida |
| | Heidy Daniela Amaya Rubiano | Asistente Administrativa | Caminos de Vida |
| | Verónica Serna Botero | Asistente Administrativa | Caminos de Vida |
| | | | |
| Compromisos | Actividad | Responsable | Fecha límite |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| Próxima reunión | Mayo 2025 | | |
| Elaboró | Raúl Armando Martínez – Coordinación | | |

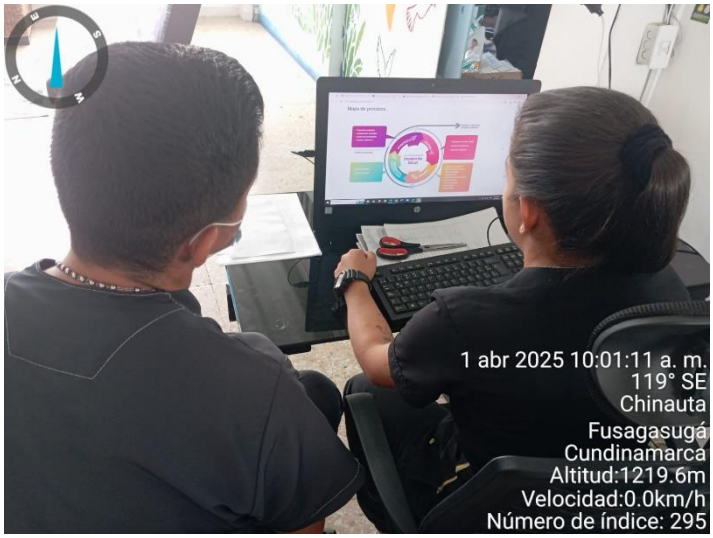
## EVIDENCIA FOTOGRAFICA

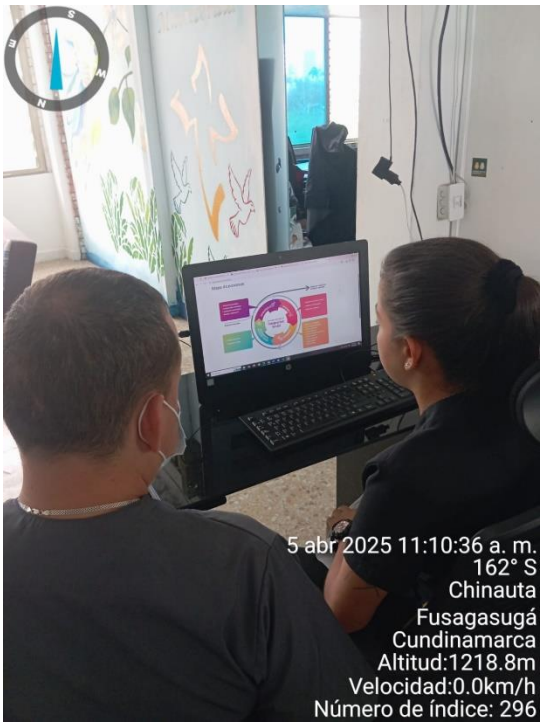


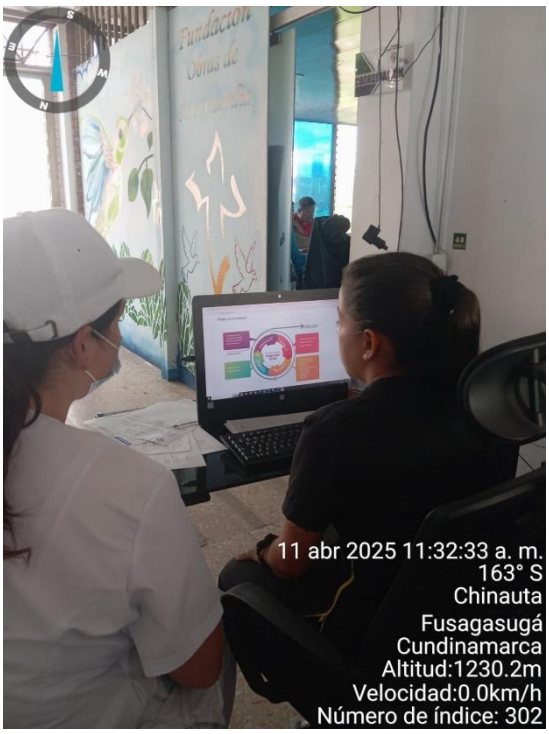



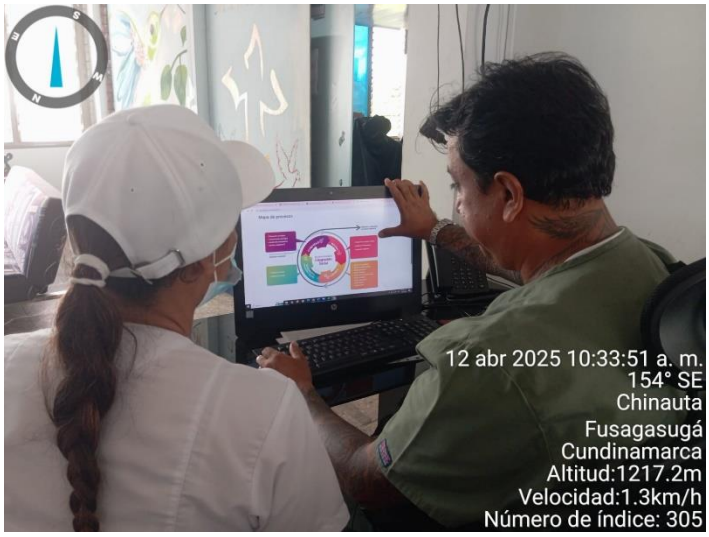


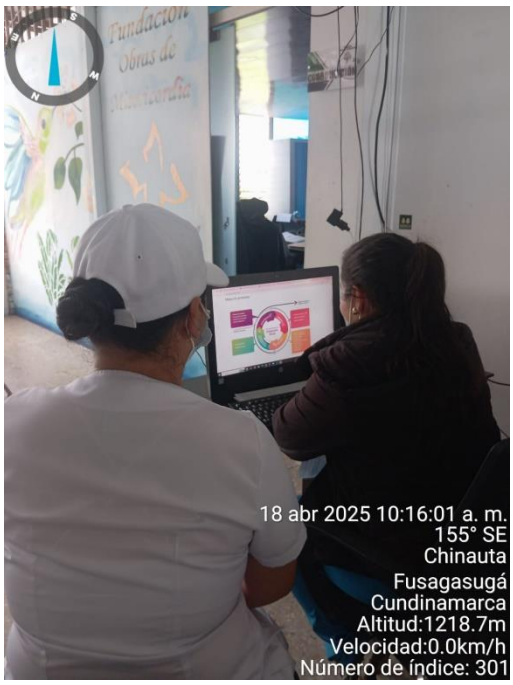





5 abr 2025 11:10:36 a. m.
162° S
Chinauta
Fusagasugá
Cundinamarca
Altitud:1218.8m
Velocidad:0.0km/h
Número de índice: 296


11 abr 2025 11:32:33 a. m.
163° S
Chinauta
Fusagasugá
Cundinamarca
Altitud:1230.2m
Velocidad:0.0km/h
Número de índice: 302


12 abr 2025 10:33:51 a. m.
154° SE
Chinauta
Fusagasugá
Cundinamarca
Altitud:1217.2m
Velocidad:1.3km/h
Número de índice: 305


18 abr 2025 10:16:01 a. m.
155° SE
Chinauta
Fusagasugá
Cundinamarca
Altitud:1218.7m
Velocidad:0.0km/h
Número de índice: 301

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

| | |
|---|---|
| Código: FOR-GD-023 | |
| Versión: 2 | |
| Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 | |
| Página: 1 de 1 | |

1. Tema: Socialización anexos técnicos, inducción 2. Lugar o Localidad o Sede: Caminos de vida 3. Fecha y hora: 01-04-2025 11:26am

4. Nombre responsable: Heidy Daniela Amaya Rubiano 5. Dependencia responsable: Asistencia Administrativa

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Anyi Jizeth Garcia | CC. | 1069736623 | CC Caminos de vida cc. | Aux. Enfermeria | Planta | anyi-1996@gmail.com | 3333081784 | Anyi G. |
| 2 | Jess Andres Castellanos | CC | 1007960824 | Caminos de Vida | Aux Enfermeria | Planta | andresgadres280@gmail.com | 3108241392 | |
| 3 | Jhon Wilmer Melo G. | C.C. | 1069740922 | Caminos de vida | Tallerista | Planta | jhonffr3o@gmail.com | 3014604136 | |
| 4 | Leonardo Rodrigues | C.C | 1016022561 | Caminos de Vida | Gastronomo | Planta | LRodrigues1207@gmail.com | 3223752887 | |
| 5 | Darby Sumir Jimenez | CC | 1003559400 | caminos de vida | Auxiliar de cocina | Planta | Sumir96@gmail.com | 3213824480 | Sumir J. M. |
| 6 | Daniela Amaya Rubiano | CC | 1007466495 | Caminos de Vida | Tecnica operativa | Planta | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización anexos técnicos, inducción 2. Lugar o Localidad o Sede: Caminos de vida 3. Fecha y hora: 05-04-2025 11:10am

4. Nombre responsable: Heidy Daniela Amaya Rubiano 5. Dependencia responsable: Asistencia Administrativa

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Mauricio Silva | CC | 1071987204 | Caminos de vida | Auxiliar | Planta | fabiansilva952@gmail.com | 3209836888 | |
| 2 | Heidy Daniela Amaya | CC | 1007456495 | Caminos de Vida | Técnica operativa | Planta | Caminosdevida9707@gmail.com | 3001985595 | Daniela Amaya. |
| 3 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

**PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL**

**FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA**

| | |
|---|---|
| Código: FOR-GD-023 | |
| Versión: 2 | |
| Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024 | |
| Página: 1 de 1 | |

1. Tema: Socialización aretos técnicos, inducción 2. Lugar o Localidad o Sede: Caminos de vida 3. Fecha y hora: 11-04-2025 11:32.9m

4. Nombre responsable: Heidy Daniela Amaya Ribiano 5. Dependencia responsable: Asistencia Administrativa

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Angie Jimena Nova | CC | 1071548596 | CC. Caminos de vida Comunidad | Aux. Enfer. | Planta | jimenajae@gmail.com | 3022564325 | |
| 2 | Heidy Daniela Amaya | CC | 1007466495 | Caminos de Vida | Técnica Operativa | Planta | Caminosdevida9907@gmail.com | 3001783595 | Daniela Amaya. |
| 3 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

| ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL | PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL<br>FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA | Código: FOR-GD-032<br>Versión: 2<br>Fecha: Memo I2024015963 - 12/07/2024<br>Página: 1 de 1 |
|---|---|---|

1. Tema: Socialización anexos, tecnicos, inducción 2. Lugar o Localidad o Sede: Caminos de vida 3. Fecha y hora: 12-04-2025 10:33am

4. Nombre responsable: Heidy Daniela Amaya Rubiano 5. Dependencia responsable: Asistencia Administrativa

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Sandra Milena Duran | CC | 1069755185 | Caminos de vida | Aux Enfermeria | Planta | sdsanchez18@gmail.com | 3042528791 | Sandra D. |
| 2 | Leonardo Garcia | Pe | 800176711 | Caminos de vida | Jefe enfermeria | Contratista | enfaminosdevida@gmail.com | 3102047288 | Leonardo G. |
| 3 | Heidy Daniela Amaya. | CC | 1007466495 | Caminos de vida | Tecnica operativa | Planta | Caminosdevida9707 @gmail.com | 3001785595 | Daniela Amaya. |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023
Versión: 2
Fecha: Memo I2024018983 - 12/07/2024
Página: 1 de 1

1. Tema: Socialización anexos tecnicos, inducción 2. Lugar o Localidad o Sede: Caminos de vida 3. Fecha y hora: 18-04-2025 10:16 am

4. Nombre responsable: Veronica Serna Botero 5. Dependencia responsable: Asistencia Administrativa

| 6. Ítem | 7. Nombres y Apellidos | 8. Documento de identidad | | 9. Entidad / Dependencia | 10. Rol / Cargo | 11. Planta / Contratista | 12. Correo electrónico | 13. Teléfono y Ext. / Celular | 14. Firma |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | 8.1 Tipo | 8.2 Número | | | | | | |
| 1 | Veronica Serna Botero | CC | 1069750503 | CC Caminos de vida | Tec. operativa | Contratista | caminosdevida9704@gmail.com. | 3222688163 | VeronicaSernaB. |
| 2 | Lady Cruz Ortega | CC | 1069716956 | Caminos de Vida | Aux Enfermería | Planta | — ○ — | 3138234874 | Lady Cruz. |
| 3 | | | | | | | | | |
| 4 | | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | | |
| 7 | | | | | | | | | |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |
| 10 | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | |
| 12 | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | |